

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 296
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Решением Общего собрания
сотрудников
протокол от 28.08.2020 № 1



УТВЕРЖДЕНО
приказом от 28.08.2020 № 107
директор ГБОУ средней школы № 296
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
С.А.Алексеева

ПОЛОЖЕНИЕ
О Совете по питанию
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Средней общеобразовательной школы № 296
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Совет по питанию государственного бюджетного общеобразовательного учреждения (далее – Совет по питанию) является общественно – консультативным органом, осуществляющим рассмотрение вопросов связанных с организацией питания обучающихся государственного бюджетного образовательного учреждения (далее ГБОУ).
- 1.1. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется:
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 №213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
 - постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
 - Законом Санкт-Петербурга от 24.09.2008 №569-95 «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;
 - постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 №873 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;
 - Законом Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;
 - распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 28.04.2018 №24-рп «Об утверждении Плана мероприятий на 2018-2020 годы по реализации в Санкт-Петербурге Указа Президента Российской Федерации от 29.05.2017 №240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;

- Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 296 Фрунзенского района Санкт-Петербурга.
- 1.2. Совет по питанию является органом самоуправления Образовательного учреждения.
 - 1.3. Совет по питанию работает совместно с администрацией, органами самоуправления Образовательного учреждения, организациями общественного питания, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся.
 - 1.4. Настоящее Положение принимается Педагогическим Советом ГБОУ и утверждается директором ГБОУ.
 - 1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ГБОУ.
 - 1.6. Положение о Совете по питанию ГБОУ принимается на неопределенный срок.
 - 1.7. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Педагогическим Советом ГБОУ и утверждается директором ГБОУ.
 - 1.8. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
 - 1.9. Деятельность Совета по питанию осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию питания школьников в Санкт-Петербурге.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

- 2.1. Совет по питанию создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам организации питания, повышение качества питания обучающихся, а также недопущение в оборот пищевых продуктов, не отвечающих обязательным требованиям к качеству пищевых продуктов.
- 2.2. Задачами Совета по питанию являются:
 - Содействие администрации ГБОУ в обеспечение гарантий прав обучающихся на полноценное питание с учётом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья обучающегося;
 - Рассмотрение заявлений от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о возможности предоставления льготного питания в связи нахождения обучающегося в трудной жизненной ситуации;
 - Участие в контроле организации питания в ГБОУ по согласованию с администрацией ГБОУ;
 - Разработка рекомендаций по организации питания в ГБОУ, включая организацию пропаганды здорового питания;
 - Информирование участников образовательных отношений (работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) через информационный стенд, сайт ГБОУ об организации питания в ГБОУ.

3. СОСТАВ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

- 3.1. Состав Совета по питанию формируется на основании предложения Педагогического Совета ГБОУ с учетом согласия работников, выдвигаемых на работу в составе Совета.

- 3.1. Общее число членов Советов по питанию, включая председателя Совета по питанию, составляет не менее 5 (пяти) человек. Ротация состава Совета по питанию проводится ежегодно по состоянию на начало учебного года.
- 3.2. В состав Совета по питанию могут входить:
 - ✓ директор ГБОУ;
 - ✓ лица, ответственные за организацию питания;
 - ✓ медицинские работники;
 - ✓ педагогические работники;
 - ✓ родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.
- 3.3. Решение об изменении состава Совета по питанию принимается ГБОУ в следующих случаях:
 - прекращения (возникновение) трудовых отношений с работниками ГБОУ (за исключением медицинских работников, не являющихся работниками ГБОУ);
 - в иных случаях по решению Совета по питанию.
- 3.4. Председатель и секретарь Совета по питанию избирается из членов Совета по питанию.
 - 3.4.1. Председатель Совета по питанию:
 - ✓ назначает дату и проводит заседания Совета по питанию;
 - ✓ осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Совета по питанию.
 - 3.4.2. Секретарь Совета по питанию:
 - ✓ Формирует повестку дня заседания Совета по питанию, доводит ее до сведения членов Совета по питанию;
 - ✓ Организует проведение заседаний Совета по питанию;
 - ✓ Ведет и подписывает протокол заседания Совета по питанию.
- 3.5. Члены Совета по питанию обязаны:
 - ✓ участвовать в заседаниях Совета по питанию;
 - ✓ соблюдать настоящее Положение;
 - ✓ при принятии решений Совета по питанию голосовать индивидуально и открыто;
 - ✓ вносить предложения по совершенствованию деятельности Совета по питанию.
- 3.6. Совет по питанию собирается не реже одного раза в квартал, оформляя заседания протоколами. Заседания Совета по питанию назначаются председателем Совета по питанию по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета по питанию.
- 3.7. Заседание Совета по питанию правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета по питанию. Решения на Совете по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета по питанию. Передача права голоса другому лицу не допускается.
- 3.8. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета по питанию, который подписывает председательствующий на заседании и секретарь.
- 3.9. Протоколы заседаний Совета по питанию записываются секретарем в Книге протоколов заседаний Совета по питанию.

- 3.10. Книга протоколов заседаний Совета по питанию входит в номенклатуру дел ГБОУ и хранится в делах Совета по питанию. Документы, необходимые для деятельности Совета по питанию, хранятся в делах Совета по питанию.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

- 4.1. Совет по питанию осуществляет деятельность на основании плана работы, утверждаемого на первом заседании Совета по питанию в текущем учебном году.
- 4.2. К полномочиям Совета по питанию относятся рассмотрение следующих вопросов:
- 4.2.1. Корректировки цикличного меню ГБОУ:**
- ✓ учет индивидуальных особенностей обучающихся ГБОУ (потребность в диетическом питании, пищевая аллергия и прочее)
- 4.2.2. Организация питания обучающихся:**
- ✓ соблюдение режима питания;
 - ✓ гигиена приема пищи;
 - ✓ соблюдение качества и количества пищи;
- 4.2.3. Организация работы пищеблока и столовой ГБОУ:**
- ✓ состояние материально-технической базы пищеблока, столовой, санитарно-эпидемиологической обстановкой на пищеблоке, столовой;
 - ✓ хранение суточного запаса продуктов, закладка продуктов;
 - ✓ технология, качество и количество приготовляемой пищи, поцеховая разделка продуктов, витаминизация;
- 4.2.4. Организация работы по приему, транспортировке, хранению, выдаче продуктов питания, оформления документации:**
- ✓ обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд;
 - ✓ наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, иных документов, подтверждающих качество и безопасность сырья, полуфабрикатов;
 - ✓ соответствие сырья и продуктов, используемых в питании обучающихся ГБОУ, гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания.
- 4.2.5. Мониторинга качества предоставления питания в ГБОУ:**
- ✓ сбор и анализ информации об организации питания в ГБОУ, формирования предложения по вопросам организации питания, с учетом мнения родительской общественности;
 - ✓ приглашать на заседание Совета по питанию, представителей организаций общественного питания, родителей (законных представителей) обучающихся для рассматривания вопросов, связанных с организацией питания;
 - ✓ разработка рекомендаций и предложений по организации питания в ГБОУ
- 4.3. Участие членов Совета по питанию в мероприятиях, связанных с проведением контроля организации питания в ГБОУ осуществляется с учетом установленных санитарных требований.
- 4.4. Совет по питанию несет ответственность за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений на заседаниях Совета по питанию.