

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 296
Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО
решением Общего собрания
работников
Протокол № 4 от 27.09. 2021

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 174 а от 27.09.2021
Директор _____ С.А. Алексеева

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
Протокол № 1 от 27.09. 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНТРОЛЬНО-ПРОПУСКНОМ РЕЖИМЕ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 296
ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**
(с изменениями и дополнениями)
(вступает в силу с 01.10.2021)

1. Общие положения

1.1. Положение о контрольно-пропускном режиме Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 296 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ (ред. от 06.07.2016) «О противодействии терроризму», постановления Правительства РФ от 25.12.2013 № 1244 (ред. от 22.07.2017) «Об антитеррористической защищенности объектов (территорий)», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» с изменениями от 24.09.2021, Устава ГБОУ средней школы № 296 Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

1.2. Контрольно-пропускной режим осуществляется в целях обеспечения безопасности и охраны здоровья обучающихся, педагогов, работников, сохранности имущества, предупреждения террористических актов, а также соблюдения необходимого санитарного режима в помещениях образовательного учреждения в ГБОУ средней школе № 296 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее - Школа).

1.3. Настоящее Положение определяет основные требования и порядок организации пропускного режима на территории школы.

1.4. К территории школы относятся здание школы, школьный стадион, пришкольная территория внутри ограждения.

Пропускной режим - совокупность мероприятий и правил, исключающих возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспортных средств, проноса (провоза) имущества на территорию или с территории школы.

Выполнение требований настоящего Положения обязательно для обучающихся и их родителей (законных представителей), педагогического состава, всех работников, постоянно или временно работающих в школе, всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на территории школы.

2. Порядок осуществления пропускного режима

2.1. Пропускной режим на территории школы обеспечивают охранник общества с ограниченной ответственностью «Охранное предприятие «Система» и дежурный администратор.

2.2. Сотрудникам охранного предприятия «Система» запрещается разглашать сведения об охраняемом объекте и порядке осуществления его охраны посторонним лицам.

2.3. Ответственность за организацию КПП возлагается на заместителя директора по безопасности.

2.4. Въезд транспорта на пришкольную территорию возможен по согласованию с администрацией.

2.5. Проход в школу с крупногабаритными предметами, пакетами и сумками, колясками, тележками запрещен.

2.6. Хранение личных вещей, представляющих угрозу безопасности, в здании и на территории школы запрещено.

2.7. В целях соблюдения санитарного режима посетителям школы необходимо иметь с собой сменную обувь (бахилы), в период сложной эпидемиологической обстановки в городе – средства индивидуальной защиты (маска, перчатки).

3. Пропускной режим для обучающихся школы, воспитанников ОДОД (спортивные школы), обучающихся, получающих услуги на платной основе, организаций, арендующих помещение ОУ

3.1. Обучающиеся допускаются в здание школы:

понедельник - пятница с 8.00 до 19.00.

3.2. Вход и выход обучающихся в здание школы осуществляется по карте БСК автоматической системы контроля доступа, или по билету учащегося.

3.2.1. В случае отсутствия карты или билета учащегося обучающийся допускается в школу охранником вручную, путем нажатия кнопки на пульте управления.

3.3. Во время учебного процесса и на переменах обучающимся не разрешается выходить из здания школы. Выход разрешен только в сопровождении учителя или родителей (законных представителей).

3.4. По окончании уроков учитель сопровождает обучающихся 1-4 классов в гардероб. Обучающиеся 5-11 классов спускаются в гардероб самостоятельно.

3.5. Обучающиеся 5-11 классов уходят домой самостоятельно, а обучающиеся 1-4 классов в сопровождении родителей (законных представителей) или самостоятельно при наличии заявлений от родителей.

3.6. Вход обучающихся, воспитанников ОДОД (спортивные школы), обучающихся, получающих услуги на платной основе, организаций, арендующих помещение ОУ, в школу после уроков возможен только на дополнительные занятия или мероприятия в соответствии с расписанием занятий.

4. Пропускной режим для родителей (законных представителей) и иных лиц

4.1. Вход в школу родителей (законных представителей) осуществляется в приемные часы администрации или по предварительному согласованию с регистрацией охранником в журнале учета посетителей, при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

4.2. В случае незапланированного прихода в школу родителей (законных представителей) охранник выясняет цель их прихода и пропускает в школу только с разрешения администрации с регистрацией в журнале учета посетителей и при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

4.3. Встречи с учителями школы осуществляются только во время плановых мероприятий: родительских собраний, открытых уроков, концертов, дней открытых дверей и др.

4.4. Родители (законные представители), встречающие своих детей по окончании уроков, кружков, секций, ожидают их на территории школы.

4.5. Перед тем, как забрать ребенка из группы продленного дня, родители (законные представители) сообщают об этом по телефону учителю или воспитателю ГПД, ожидают ребёнка на территории школы.

4.6. При проведении мероприятий на базе школы сторонние участники обязаны предоставить охраннику приказ об ответственном за сопровождение, список детей и удостоверение личности ответственного за сопровождение. Все посетители регистрируются на вахте в журнале учета посетителей.

4.7. В период сложной эпидемиологической ситуации в городе (эпидемии гриппа, других острых респираторных вирусных инфекций, новой коронавирусной инфекции (COVID-19) вход в ОУ родителям (законным представителям), иным лицам запрещен до стабилизации эпидемиологической ситуации в регионе.

5. На территории школы

Запрещены торговля, реклама, выгул собак, нарушения общественного порядка. Ответственность за данные нарушения предусмотрена законодательством Российской Федерации: Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 02.08.2019 с изм. и доп.)